

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города
Новосибирска «Детский сад № 439 комбинированного вида»**

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол от 31.08.2023 г. № 1



Утверждаю:
Приказ от 31.08.2023 г. № 111-АД
Заведующий МАДОУ д/с № 439
Е. Н. Полухина

Положение

**о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 439 комбинированного вида» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №196 от 09.11.2018 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, на основании Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 439 комбинированного вида» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических сотрудников Учреждения и родителей (законных представителей) при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дошкольного образования, реализуемым в Учреждении.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дошкольного образования принимаются дети от 2 лет до 8 лет на основе свободного выбора детей и родителей (законных представителей) в соответствии со способностями и интересами детей.

2.2. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дошкольного образования, реализуемыми в рамках системы персонифицированного финансирования, принимаются дети от 2 лет до 8 лет, с соблюдением всех положений Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей города Новосибирска.

2.3. При достижении детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования сертификата дополнительного образования, возраста получения сертификата дополнительного образования, предусмотренного Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей города Новосибирска, родитель (законный представитель) обучающегося предоставляет в Учреждение номер сертификата, о чем Учреждение незамедлительно вносит соответствующую запись в информационную систему персонифицированного финансирования «Навигатор дополнительного образования детей Новосибирской области» (далее – Информационная система).

2.2. Прием в Учреждение на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дошкольного образования производится согласно заявлению родителей (законных представителей) обучающихся о приеме на программы дополнительного образования, реализуемые в Учреждении.

2.3. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием информационной системы. В заявлении о приеме на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дошкольного образования, реализуемые в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, предоставляют сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель

(законный представитель) обучающегося, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о включении обучающегося в систему персонифицированного финансирования.

2.4. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, дает согласие на обработку персональных данных обучающегося и родителей (законных представителей).

2.5. Прием для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии у ребенка противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

2.6. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.7. При приеме на обучение на платной основе при наличии у обучающегося сертификата персонифицированного финансирования Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в Информационную систему независимо от факта использования сертификата персонифицированного финансирования для оплаты по договору.

2.8. Прием обучающихся на программы дополнительного образования, реализуемые в Учреждении оформляется приказом заведующего.

2.9. При приеме в Учреждение на программу включенную в систему персонифицированного финансирования, с родителями (законными представителями) обучающихся, заключается договор об образовании по согласованию с оператором персонифицированного финансирования.

2.10. Учреждение назначает приказом заведующего ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата персонифицированного финансирования. Такие лица обязаны предоставить оператору персонифицированного финансирования все данные, указанные в пункте 92 Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Новосибирской области, утвержденных приказом министерства образования Новосибирской области от 30.03.2020 № 886 (далее – региональные Правила персонифицированного финансирования).

2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в несколько объединений.

2.12. В приеме на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в Учреждении, может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством Информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата персонифицированного финансирования.

2.13. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа заведующего Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно правилам пункта 111 региональных Правил персонифицированного финансирования.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося и поданой, через Информационную систему, заявки, на основании чего издается приказ заведующего Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от родителя (законного представителя)); (заявление родителя (законного представителя) обучающегося на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования);
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения по программе дополнительного образования в Учреждении;
- систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу заведующего Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат персонифицированного финансирования, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте оператору персонифицированного финансирования.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные с программ дополнительного образования, реализуемых в Учреждении, имеют право на восстановление при наличии мест на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Восстановление обучающихся на программы дополнительного образования, реализуемых в Учреждении оформляется приказом заведующего на основании результатов собеседования и заявления.

5.3. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.